

UCHWAŁA NR XIX/ 103 /12
RADY GMINY CEGŁÓW
z dnia 30 stycznia 2012r

w sprawie zasad udzielania spółkom wodnym dotacji z budżetu Gminy Cegłów.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym t.j. Dz.U, z 2001r Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art.164 ust.5a, 5b i 5c ustawy z dnia 18 lipca 2001 Prawo wodne (t.j. Dz.U. z 2005r Nr 239, poz. 2019 ze zm.) Rada Gminy Cegłów uchwala co następuje:

§ 1.

Ustala się zasady udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Cegłów dla spółek wodnych, w na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych na terenie gminy Cegłów oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji związanych z utrzymaniem urządzeń wodnych.

§ 2.

1. Środki finansowe na udzielenie dotacji spółkom wodnym pochodzić będą z budżetu Gminy Cegłów.
2. Dotację dla spółek wodnych na dany rok budżetowy określa Rada Gminy Cegłów w uchwale budżetowej.

§ 3

Zasady postępowania o udzielenie dotacji dla spółek wodnych określa Regulamin stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Cegłów.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od ogłoszenia Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego

Przewodnicząca Rady Gminy
(-) *mgr inż. Teodora Wójcik*

REGULAMIN
udzielania dotacji celowych dla spółek wodnych.

Rozdział I

Postanowienia ogólne.

§ 1

1. Regulamin określa zasady, tryb postępowania i sposób rozliczania dotacji celowych udzielanych spółkom wodnym z budżetu gminy Cegłów na dofinansowanie działań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych znajdujących się na terenie Gminy Cegłów oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji związanych z urządzeniami wodnymi znajdującymi się na terenie Gminy Cegłów.
2. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:
 - 1) wnioskodawcy – rozumie się przez to spółkę wodną,
 - 2) spółce wodnej – rozumie się przez to formę organizacyjną określoną w ustawie z dnia 18 lipca 2001r Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2005r Nr 139, poz. 2019 ze zm),
 - 3) Gminie rozumie się przez to Gminę Cegłów,
 - 4) dotacji celowej – rozumie się przez to dotacje celowe w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r o finansach publicznych (Dz. U. z 2009r Nr 157, poz. 1240 ze zm).

Rozdział II

Zasady udzielania dotacji i tryb postępowania w sprawie jej udzielenia.

§ 2

1. Wnioskodawca może otrzymać z budżetu Gminy pomoc finansową w postaci dotacji na:
 - 1) dofinansowanie działań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych,
 - 2) finansowanie lub dofinansowanie inwestycji związanych z utrzymaniem urządzeń wodnych znajdujących się na terenie Gminy.
2. Kwota łącznej udzielonej pomocy nie może w danym roku przekroczyć środków zaplanowanych na ten cel w budżecie Gminy.

§ 3

1. Przyznanie pomocy o której mowa w § 2 następuje na pisemny wniosek wnioskodawcy.
2. Wniosek o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:
 - a) nazwę wnioskodawcy,
 - b) adres siedziby wnioskodawcy,
 - c) numer wpisu do katastru wodnego,
 - d) Numer rachunku bankowego wnioskodawcy,
 - e) Dane osób uprawnionych do składania oświadczenia woli w imieniu wnioskodawcy,
 - f) Kwotę wnioskowanej dotacji,
 - g) Szczegółowy opis zadania:

- zakres podmiotowy zadania
 - termin i miejsce realizacji,
 - harmonogram realizacji z określeniem terminu rozpoczęcia i zakończenia zadania,
 - kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania.
 - wskazanie źródeł finansowania zadania,
- h) podpisy osób uprawnionych do składania woli w imieniu wnioskodawcy,
 - k) w przypadku wniosku o udzielenie dotacji na zadania określone w § 2 ust.1 pkt. 2 należy dodatkowo przedstawić dokumentację potwierdzającą spełnianie wymagań zawartych w art. 164 ust.7 Prawa wodnego.
3. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu.
 4. Do wniosku należy dołączyć:
 - a) aktualne odpisy dokumentów rejestrowych,
 - b) Statut spółki,
 - c) oświadczenie, że Spółka nie działa w celu osiągnięcia zysku,
 - d) potwierdzony za zgodność z oryginałem budżet wnioskodawcy na rok w którym wnioskuje o udzielenie pomocy,
 5. Wnioski podlegają ocenie formalnej i merytorycznej.
 6. W przypadku braków formalnych Wójt Gminy Cegłów wzywa wnioskodawcę do złożenia w wyznaczonym terminie dodatkowych dokumentów lub informacji celem uzupełnienia wniosku.
 7. Wniosek, którego braki lub wady nie zostały usunięte w wyznaczonym terminie pozostaje bez rozpatrzenia.

§ 4

1. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Cegłów.
2. Wójt Gminy Cegłów pisemnie zawiadamia wnioskodawcę, któremu ma być udzielona dotacja o sposobie załatwienia wniosku przesyłając odpowiednią decyzję.
3. Warunkiem udzielenia dotacji jest zawarcie pisemnej umowy pomiędzy spółką wodną a Gminą Cegłów.

Rozdział III

Rozliczenie dotacji

§ 5

1. Spółka wodna jest zobowiązana do rozliczenia otrzymanej dotacji w terminie 14 dni od daty zakończenia realizacji zadania.
2. Rozliczenie następuje w formie sprawozdania z realizacji zadania, które powinno zawierać:
 - a) pełną nazwę Spółki i adres jej siedziby,
 - b) datę i numer wpisu do katastru wodnego,
 - c) nazwę banku i numer rachunku bankowego,
 - d) wielkość rozliczanej dotacji,
 - e) szczegółowy opis zrealizowanego zadania,
 - f) termin i miejsce realizacji,
 - g) harmonogram zrealizowanego zadania,
 - h) zestawienie poniesionych kosztów ze wskazaniem źródeł finansowania,
 - i) podpisy osób uprawnionych do składania oświadczenia woli w imieniu Spółki.
3. Wzór sprawozdania stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu.

4. Do sprawozdania należy dołączyć:
 - a) Oryginały lub potwierdzone za zgodność z oryginałem dokumenty potwierdzające wykorzystanie dotacji,
 - b) Dokumentacje fotograficzną określającą stan urządzeń wodnych przed realizacją zadania i po realizacji zadania,
 - c) Potwierdzone kopie protokołu odbioru robót, jeżeli ze względu na rodzaj i zakres wykonywanych robót było wymagane sporządzenie protokołu odbioru.

§ 6

1. W przypadku otrzymania dotacji spółka wodna jest zobowiązana umożliwić przeprowadzenie kontroli wykonywanego zadania.
2. Kontrola realizacji zadania obejmuje:
 - a) kontrolę faktycznego sposobu wykonania zadania, terminowości, rzetelności oraz zgodności z umową,
 - b) kontrolę dokumentów związanych z realizacją zadania, w tym posiadania niezbędnej dokumentacji wymaganej przepisami prawa oraz określonej w umowie.
3. Dotacja ceowa udzielona z budżetu Gminy:
 - a) Wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem,
 - b) Pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości,
 - c) Niewykorzystana w całości lub części,podlega zwrotowi do budżetu Gminy na zasadach określonych przepisami ustawy o finansach publicznych.

Rozdział IV

Postanowienia końcowe

- 1) Załącznikiem do niniejszego Regulaminu jest wzór wniosku o udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie działań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych / finansowaniem inwestycji* na terenie gminy Cegłów,
- 2) Załącznikiem nr 2 do niniejszego Regulaminu jest wzór sprawozdania z realizacji działań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych / finansowaniem lub dofinansowaniem inwestycji* na terenie gminy Cegłów na które udzielono dotacji celowej.

Wniosek
o udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie działań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych* / finansowaniem lub dofinansowaniem inwestycji* na terenie Gminy Ceglów

I. Dane wnioskodawcy.

1. Nazwa wnioskodawcy:

.....
.....

2. Adres siedziby wnioskodawcy:

.....
.....

3. Numer i data wpisu do katastru wodnego:

.....

4. Nazwa banku i numer rachunku bankowego:

.....
.....

5. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

- 1)
- 2)
- 3)

II. Wnioskowana kwota dotacji

Wnioskowana kwota:
słownie:

III. Opis zadania do realizacji:

1. Zakres przedmiotowy zadania

.....
.....

2. Termin realizacji:

3. Miejsce realizacji:

4. Harmonogram realizacji zadania:

.....
.....
.....

IV Kalkulacja przewidywanych kosztów oraz źródła finansowania zadania:

1. Rodzaj planowanych wydatków
-
-
2. Łączna wartość planowanych wydatków..... w tym:
- a) Finansowanych z dotacji:
- b) Finansowanych ze środków własnych:
- c) Finansowanych z innych źródeł

IV. Dodatkowe informacje i uwagi:

.....

.....

.....

Podpisy:

- 1)
- 2)
- 3)

Załączniki:

- 1) Aktualne odpisy dokumentów rejestrowych,
- 2) Statut spółki wodnej,
- 3) Oświadczenie, że spółka nie działa w celu osiągnięcia zysku,
- 4) Potwierdzony za zgodność z oryginałem budżet spółki wodnej na rok

**właściwe podkreślić*

Sprawozdanie z realizacji działań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych*/ finansowaniem lub dofinansowaniem inwestycji* na terenie Gminy Ceglów na które udzielono dotacji celowej

I. Dane podmiotu rozliczającego dotacje:

1. Nazwa wnioskodawcy:

.....

.....

2. Adres siedziby wnioskodawcy:

.....

.....

3. Numer i data wpisu do katastru wodnego:

.....

4. Nazwa banku i numer rachunku bankowego:

.....

.....

5. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

1)

2).....

3).....

II. Wielkość rozliczanej dotacji:

Rozliczna kwota dotacji

Słownie:

.....

III Opis zrealizowanego zadania:

1. Zakres zrealizowanego zadania:

.....

.....

2. Osiągnięte rezultaty realizacji zadania:

.....

.....

.....

.....

3. Termin i miejsce realizacji zadania:

.....

4. Harmonogram realizacji zadania:

.....

.....

.....

IV. Kalkulacja poniesionych kosztów ze wskazaniem źródeł finansowania:

Lp.	Numer dokumentu	Rodzaj dokumentu	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku			Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania (%)
				Z udzielonej dotacji	Ze środków własnych	Z innych źródeł	
			Razem:				X
			Łącznie				100%

V. Dodatkowe uwagi i wyjaśnienia:

.....

.....

.....

Podpisy:

1)

2)

3)